

Số: 92/QĐ-UBND

Dương Hà, ngày 09 tháng 7 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc phân công công tác của Chủ tịch, các Phó chủ tịch và Ủy viên
Ủy ban nhân dân xã Dương Hà nhiệm kỳ 2021-2026**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ DƯƠNG HÀ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều về Luật tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Quyết định số 3488, 3489, 3490/QĐ-UBND ngày 24 tháng 6 năm 2021 của Chủ tịch UBND huyện Gia Lâm về việc phê chuẩn kết quả bầu chức vụ Chủ tịch UBND và các Phó chủ tịch UBND xã Dương Hà khóa XXI, nhiệm kỳ 2021-2026;

Căn cứ Nghị quyết số 06/NQ-HĐND ngày 18 tháng 6 năm 2021 của Hội đồng nhân dân xã Dương Hà về việc xác nhận kết quả bầu chức vụ Ủy viên UBND xã Dương Hà khóa XXI, nhiệm kỳ 2021-2026;

Căn cứ Quyết định số 91/QĐ-UBND ngày 09 tháng 7 năm 2021 của UBND xã Dương Hà về việc ban hành Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân xã Dương Hà nhiệm kỳ 2021-2026;

Trên cơ sở ý kiến thống nhất của các thành viên UBND xã về việc phân công công tác của Chủ tịch, các Phó chủ tịch và các thành viên UBND xã Dương Hà tại buổi họp ngày 08 tháng 7 năm 2021;

Xét đề nghị của công chức Văn phòng - Thống kê xã.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nguyên tắc phân công và quan hệ công tác giữa Chủ tịch và các Phó chủ tịch UBND xã:

1. Nguyên tắc phân công

1.1. Việc phân công công tác của Chủ tịch, Phó chủ tịch và Ủy viên UBND xã bao quát hết các ngành, lĩnh vực thuộc thẩm quyền quản lý nhà nước của UBND xã theo quy định tại Điều 35, Điều 36 Luật Tổ chức chính quyền địa phương và phù hợp với tình hình thực tế của địa phương.

1.2. Việc phân công đảm bảo có sự thống nhất, phù hợp giữa phân công phụ trách ngành, lĩnh vực, địa bàn và các đơn vị trực thuộc.

2. Mối quan hệ công tác giữa Chủ tịch và các Phó chủ tịch UBND xã

2.1. Chủ tịch UBND xã lãnh đạo, điều hành chung mọi mặt hoạt động công tác của UBND xã, các thành viên UBND xã đôn đốc, kiểm tra công tác của các ban, ngành, bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã.

Chủ tịch phân công các Phó chủ tịch giúp Chủ tịch chỉ đạo, xử lý thường xuyên các công việc cụ thể thuộc thẩm quyền của Chủ tịch trong từng lĩnh vực công tác của UBND xã, ngoại trừ công việc do Chủ tịch trực tiếp chỉ đạo.

Chủ tịch có thể điều chỉnh việc phân công giữa các thành viên UBND xã khi thấy cần thiết.

2.2. Mỗi Phó chủ tịch được Chủ tịch phân công phụ trách một số lĩnh vực công tác, chỉ đạo theo dõi hoạt động của một số ban, ngành thuộc UBND xã và luôn giữ mối quan hệ với UB MTTQVN xã và các đoàn thể xã.

Các Phó chủ tịch được thay mặt Chủ tịch chỉ đạo, giải quyết công việc thuộc lĩnh vực phân công và chịu trách nhiệm trước Chủ tịch về những quyết định của mình. Đối với những vấn đề lớn, quan trọng, nhạy cảm phải kịp thời báo cáo Chủ tịch.

Phó chủ tịch chịu trách nhiệm cá nhân về công tác của mình trước HĐND xã, UBND xã và Chủ tịch UBND xã; đồng thời cùng các thành viên khác của UBND xã chịu trách nhiệm tập thể về hoạt động của UBND xã trước HĐND xã, Đảng ủy, UBND huyện và Chủ tịch UBND huyện.

Trong phạm vi nhiệm vụ được phân công, Phó chủ tịch chủ động xử lý công việc. Nếu có vấn đề lớn liên quan hoặc thuộc lĩnh vực Chủ tịch trực tiếp phụ trách, những vấn đề phát sinh ngoài kế hoạch, những vấn đề chưa được quy định trong Quy chế làm việc, các Phó chủ tịch chủ động đề xuất, báo cáo Chủ tịch quyết định. Nếu vấn đề thuộc thẩm quyền của UBND xã thì báo cáo Chủ tịch để đưa ra phiên họp UBND xã thảo luận, quyết định. Phó chủ tịch trực tiếp phụ trách một số lĩnh vực công tác cụ thể theo phân công của Chủ tịch, được Chủ tịch ủy quyền ký hoặc giải quyết một số công việc do Chủ tịch trực tiếp phụ trách khi Chủ tịch đi vắng.

Điều 2. Phân công công tác của Chủ tịch, Phó Chủ tịch và các Ủy viên Ủy ban nhân dân xã Dương Hà như sau:

1. Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã: Ông Nguyễn Ngọc Thịnh

1.1. Chỉ đạo, quản lý và điều hành chung mọi công việc của UBND xã, Chủ tịch UBND xã theo quy định tại Điều 35, 36 và Điều 121 Luật Tổ chức Chính quyền địa phương năm 2015. Đồng thời, cùng UBND xã chịu trách nhiệm tập thể về hoạt động của UBND xã trước HĐND, Đảng ủy xã, UBND huyện và Chủ tịch UBND huyện.

1.2. Trực tiếp chỉ đạo, giải quyết những vấn đề quan trọng, cấp bách, những vấn đề có liên quan đến nhiều lĩnh vực trong xã, những vấn đề còn ý kiến khác nhau hoặc vượt quá thẩm quyền của Phó chủ tịch và Ủy viên UBND.

1.3. Ký ban hành các văn bản thuộc thẩm quyền UBND và thẩm quyền Chủ tịch UBND theo quy định của Pháp luật.

1.4. Đề tập trung lãnh đạo, điều hành thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm, quan trọng, Chủ tịch UBND xã trực tiếp chỉ đạo, điều hành và giải quyết các công việc sau:

- Chủ tài khoản chịu trách nhiệm cân đối tài chính ngân sách của xã; quản lý tài sản công, phê duyệt quyết toán vốn đầu tư, quyết toán ngân sách hàng năm.

- Kế hoạch tổng thể phát triển kinh tế - xã hội gồm: Quy hoạch tổng thể kinh tế - xã hội của xã, quy hoạch phát triển đô thị; quy hoạch phát triển ngành; quy hoạch xây dựng; quy hoạch sử dụng đất; giải quyết hồ sơ liên quan về đất đai và giải quyết tranh chấp đất đai thuộc thẩm quyền của xã; Quyết định hoặc

đề xuất cấp có thẩm quyền quyết định chủ trương đầu tư; địa điểm đầu tư đối với các dự án đầu tư từ nguồn vốn nhà nước; các dự án không sử dụng vốn nhà nước; các dự án đấu giá quyền sử dụng đất và dự án có sử dụng đấu thầu cần lựa chọn nhà đầu tư; Các chính sách có liên quan đến phát triển kinh tế - xã hội; Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội dài hạn và hằng năm.

- Công tác quản lý dân cư; địa giới hành chính; tài nguyên môi trường.

- Công tác xây dựng chính quyền, tổ chức bộ máy; biên chế, quản lý, sử dụng cán bộ công chức; công tác thi đua, khen thưởng và kỷ luật; công tác cải cách hành chính; ứng dụng công nghệ thông tin; quy chế và lề lối làm việc của UBND xã.

- Tổ chức chỉ đạo công tác phòng chống tham nhũng, lãng phí; công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, tiếp công dân theo Luật định.

- Tổ chức chỉ đạo công tác Quân sự - Quốc phòng địa phương, công tác An ninh; công tác phòng chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn và phòng cháy chữa cháy;

- Công tác đối ngoại, đảm bảo an sinh xã hội; Những nhiệm vụ đột xuất, những giải pháp quan trọng, có tính đột phá trong từng thời gian mà Chủ tịch thấy cần trực tiếp chỉ đạo điều hành.

- Là Chủ tịch Hội đồng nghĩa vụ quân sự; Chủ tịch Hội đồng Thi đua – Khen thưởng và làm Chủ tịch các Hội đồng, Trưởng các Ban chỉ đạo, Ban quản lý theo quy định của Pháp luật và phân công của UBND xã.

- Giữ mối quan hệ công tác với Đảng ủy, HĐND, UBNDTTQVN và các tổ chức chính trị - xã hội xã.

- Trực tiếp phụ trách địa bàn thôn Trung.

2. Phó chủ tịch Ủy ban nhân dân xã: Ông Lê Văn Hiên

2.1. Thay mặt Chủ tịch điều hành hoạt động chung của UBND xã theo lĩnh vực phụ trách khi Chủ tịch đi vắng; chủ trì các phiên họp của UBND xã và các cuộc họp giao ban khi Chủ tịch vắng mặt hoặc ủy quyền.

2.2. Trực tiếp chỉ đạo, điều hành các lĩnh vực về Kinh tế, gồm:

- Chỉ đạo việc xây dựng và tổ chức thực hiện các kế hoạch, đề án thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách đảm bảo phù hợp với các quy hoạch của xã đã được duyệt, các quy hoạch của huyện được duyệt liên quan đến xã; Nghị quyết của Huyện ủy, Hội đồng nhân dân huyện/xã; Quyết định, Chỉ thị của Ủy ban nhân dân huyện/xã; đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

- Chỉ đạo thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội hằng năm theo ngành, lĩnh vực được phân công phụ trách.

- Phụ trách công tác địa chính, trật tự xây dựng – đô thị, môi trường, xử lý vi phạm về đất đai, trật tự xây dựng. Giúp Chủ tịch UBND tiếp nhận và giải quyết các đơn thư kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của công dân liên quan đến công tác quản lý đất đai, trật tự xây dựng và các lĩnh vực phụ trách trực tiếp.

- Phụ trách công tác thuế, thu ngân sách nhà nước trên địa bàn.

- Phụ trách lĩnh vực sản xuất nông, lâm, ngư nghiệp, công thương; phát triển các thành phần kinh tế trên địa bàn xã.

- Tổ chức thực hiện ứng dụng khoa học, công nghệ theo lĩnh vực được phân công.

- Điều phối hoạt động của HTXDVTH theo Luật HTX năm 2012.

- Giúp Chủ tịch UBND xã tổ chức thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến công tác xây dựng và duy trì nông thôn mới nâng cao, kiểu mẫu gắn với tiêu chí thành lập Phường.

- Giúp Chủ tịch UBND xã phụ trách công tác phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn, công tác TTATXH, phòng cháy chữa cháy và an toàn giao thông.

- Thực hiện một số công việc khác theo sự phân công của Chủ tịch UBND xã.

- Trực tiếp phụ trách địa bàn thôn Hạ.

3. Phó chủ tịch Ủy ban nhân dân xã: Bà Nguyễn Thanh Tú

3.1. Thay mặt Chủ tịch điều hành hoạt động chung của UBND xã theo lĩnh vực phụ trách khi Chủ tịch đi vắng; chủ trì các phiên họp của UBND xã và các cuộc họp giao ban khi Chủ tịch vắng mặt hoặc ủy quyền.

3.2. Trực tiếp chỉ đạo, điều hành các lĩnh vực về Văn hóa xã hội, gồm:

- Chỉ đạo việc xây dựng và tổ chức thực hiện các kế hoạch, đề án thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách đảm bảo phù hợp với các quy hoạch của xã đã được duyệt, các quy hoạch của huyện được duyệt liên quan đến xã; Nghị quyết của Huyện ủy, Hội đồng nhân dân huyện/xã; Quyết định, Chỉ thị của Ủy ban nhân dân huyện/xã; đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

- Chỉ đạo thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội hằng năm theo ngành, lĩnh vực được phân công phụ trách.

- Chỉ đạo giải quyết khiếu nại, tố cáo, giải quyết đơn thư theo lĩnh vực được phân công và thực hiện tiếp dân theo lịch.

- Phụ trách công tác giáo dục và đào tạo, công tác khuyến học, trung tâm học tập cộng đồng; công tác y tế, dân số, gia đình, trẻ em; công tác thương binh xã hội; lao động việc làm; công tác giảm nghèo; an sinh xã hội, phòng chống tệ nạn xã hội; công tác văn hóa văn nghệ, thông tin tuyên truyền, thể dục thể thao; công tác phát thanh; quản lý hoạt động bưu điện, viễn thông; công tác ứng dụng công nghệ thông tin, cổng thông tin điện tử của xã; cơ sở hạ tầng cho truyền thanh.

- Phụ trách công tác dân tộc; công tác quản lý di tích, tín ngưỡng, tôn giáo.

- Phụ trách công tác quản lý nhà nước về hội, công tác thanh niên, công tác vì sự nghiệp tiến bộ của phụ nữ.

- Phụ trách công tác vệ sinh môi trường, vệ sinh an toàn thực phẩm.

- Giúp Chủ tịch UBND xã phụ trách công tác cải cách hành chính; kiểm tra công vụ; công tác tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính; việc triển khai và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO tại cơ quan UBND xã.

- Phụ trách công tác xây dựng, kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật; tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật; thi hành án; chứng thực; công tác dân vận chính quyền, quy chế dân chủ cơ sở; công tác văn thư lưu trữ.

- Thực hiện một số công việc khác theo sự phân công của Chủ tịch UBND xã.

- Trực tiếp phụ trách địa bàn thôn Thượng.

4. Ủy viên Ủy ban nhân dân, Chỉ huy trưởng quân sự xã: Ông Nguyễn Văn Quân

Phụ trách tổ chức thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của Ủy ban nhân dân xã trong lĩnh vực Quốc phòng, quân sự ở địa phương, gồm:

- Tham mưu đề xuất với cấp ủy Đảng, Chính quyền về chủ trương, biện pháp lãnh đạo, chỉ đạo và trực tiếp tổ chức thực hiện nhiệm vụ Quốc phòng, Quân sự, xây dựng lực lượng dân quân, lực lượng dự bị động viên.

- Xây dựng kế hoạch, giáo dục chính trị và pháp luật; huấn luyện quân sự cho lực lượng dân quân; xây dựng kế hoạch chiến đấu khu vực phòng thủ; kế hoạch chiến đấu bảo vệ cơ quan; kế hoạch tuyển chọn và gọi công dân nhập ngũ; huy động lực lượng dự bị động viên và các kế hoạch khác liên quan tới nhiệm vụ quốc phòng, quân sự; phối hợp với các đoàn thể triển khai thực hiện các nhiệm vụ liên quan tới công tác quốc phòng, quân sự trên địa bàn.

- Tổ chức thực hiện đăng ký, quản lý công dân trong độ tuổi sẵn sàng nhập ngũ, lực lượng quân nhân dự bị và dân quân theo quy định của Pháp luật.

- Chỉ đạo dân quân phối hợp với công an và lực lượng khác thường xuyên hoạt động bảo vệ an ninh trật tự, sẵn sàng chiến đấu, phục vụ chiến đấu và tổ chức phòng chống khắc phục thiên tai, sơ tán, cứu hộ, cứu nạn.

- Phối hợp với các đoàn thể trên địa bàn phổ biến kiến thức quốc phòng an ninh tới toàn dân về quốc phòng, quân sự và các văn bản pháp luật liên quan tới quốc phòng, quân sự.

- Thực hiện chính sách hậu phương quân đội. Các tiêu chuẩn, chế độ, chính sách cho dân quân tự vệ, quân nhân dự bị theo quy định.

- Tổ chức thực hiện nghiêm túc chế độ quản lý sử dụng, bảo quản vũ khí trang bị, sẵn sàng chiến đấu; quản lý công trình quốc phòng theo phân cấp; thực hiện chế độ kiểm tra, báo cáo, sơ kết, tổng kết công tác quốc phòng, quân sự ở xã.

- Thực hiện một số công việc khác theo sự phân công của Chủ tịch UBND xã

5. Ủy viên Ủy ban nhân dân, Trưởng công an xã: Ông Nguyễn Khoa Diệu Linh

Phụ trách tổ chức thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của Ủy ban nhân dân xã trong lĩnh vực An ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội ở địa phương, gồm:

- Tổ chức lực lượng công an xã, nắm chắc tình hình an ninh trật tự trên địa bàn; tham mưu đề xuất với cấp ủy Đảng, UBND xã và cơ quan công an cấp trên về chủ trương, kế hoạch, biện pháp bảo đảm an ninh trật tự trên địa bàn và tổ chức thực hiện sau khi được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- Phối hợp với các cơ quan, đoàn thể tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật liên quan tới công tác đảm bảo an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội cho nhân dân, hướng dẫn tổ chức quần chúng làm tốt công tác an ninh, trật tự trên địa bàn xã.

- Tổ chức phòng ngừa, đấu tranh phòng chống tội phạm, các tệ nạn xã hội và các vi phạm pháp luật khác trên địa bàn theo quy định của pháp luật và theo hướng dẫn của công an cấp trên.

- Tổ chức thực hiện nhiệm vụ phòng cháy chữa cháy, giữ trật tự công cộng và an toàn giao thông, quản lý vũ khí, chất nổ dễ cháy; đăng ký khai báo, quản lý công dân; kiểm tra các quy định về an ninh trật tự trên địa bàn theo thẩm quyền.

- Xử lý người có hành vi vi phạm pháp luật theo quy định; tổ chức việc quản lý, giáo dục đối tượng trên địa bàn theo quy định của pháp luật.

- Tổ chức thực hiện việc bảo vệ môi trường, bắt người phạm tội quả tang, tổ chức bắt người có lệnh truy nã, người có lệnh truy tìm hành chính theo quy định của pháp luật; tiếp nhận và dẫn giải người bị bắt lên công an cấp trên; cấp cứu người bị nạn.

- Tổ chức lực lượng tuần tra, bảo vệ mục tiêu quan trọng về chính trị, kinh tế, an ninh, quốc phòng ở địa bàn theo hướng dẫn của công an cấp trên.

- Phối hợp tổ TTXD, các đơn vị liên quan áp dụng các biện pháp cần thiết để kịp thời ngăn chặn, xử lý đối với các công trình xây dựng vi phạm trật tự xây dựng, không để vi phạm tiếp diễn sau khi đã có biên bản vi phạm hành chính hoặc quyết định xử lý của các cấp có thẩm quyền, đảm bảo an ninh trật tự trong quá trình xử lý vi phạm theo thẩm quyền.

- Phối hợp với Ban chỉ huy quân sự xã để bảo vệ công trình Quốc phòng trên địa bàn xã.

- Xây dựng lực lượng công an xã chính quy trong sạch, vững mạnh và thực hiện một số nội dung nhiệm vụ khác do cấp uỷ Đảng, UBND xã, Công an cấp trên giao.

- Thực hiện một số công việc khác theo sự phân công của Chủ tịch UBND xã

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Thành viên UBND xã, công chức thuộc UBND xã và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- UBND huyện Gia Lâm;
- ĐU - HĐND xã;
- MTTQ xã và ban, ngành, đoàn thể;
- Các thôn;
- Lưu: VP.

**CHỦ TỊCH**

Nguyễn Ngọc Thịnh